บริษัท วัน-ทู-ออล จำกัด

แบบส่งมอบงาน

โครงการจ้างเหมาบริการวงจรสื่อสารข้อมูลสนับสนุนการบริหารความปลอดภัยด้วยระบบอินเตอร์เน็ตของทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

กรมการขนส่งทางบก

สถานที่ติดตั้ง สำนักงานขนส่ง……

ที่อยู่เลขที่ ……

พิกัดที่ตั้ง (Lat/Long)……

หมายเลข S/O วงจรที่ 1 ……..FTTx ความเร็ว…… ……..

☐ Router สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น ……..…อาคาร .....

อุปกรณ์ Mikrotik รุ่น.....…Serial No. …….. เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 1 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น …… ……อาคาร .....

ยี่ห้อ ……รุ่น ……Serial No. ……..เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 2 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น …… ……อาคาร .....

ยี่ห้อ ……รุ่น ……Serial No. ……..เลขครุภัณฑ์.....

หมายเลข S/O วงจรที่ 2 ……..FTTx ความเร็ว…… ……..

☐ Router สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น ……..…อาคาร .....

อุปกรณ์ Mikrotik รุ่น.....…Serial No. …….. เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 1 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น …… ……อาคาร .....

ยี่ห้อ ……รุ่น ……Serial No. ……..เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 2 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น …… ……อาคาร .....

ยี่ห้อ ……รุ่น ……Serial No. ……..เลขครุภัณฑ์.....

หมายเลข S/O วงจรที่ 3 ……..FTTx ความเร็ว…… ……..

☐ Router สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น ……..…อาคาร .....

อุปกรณ์ Mikrotik รุ่น.....…Serial No. …….. เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 1 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น …… ……อาคาร .....

ยี่ห้อ ……รุ่น ……Serial No. ……..เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 2 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ……...…… ชั้น …… ……อาคาร .....

ยี่ห้อ ……รุ่น ……Serial No. ……..เลขครุภัณฑ์.....

หมายเลข S/O วงจรที่ 4 .....FTTx ความเร็ว..... .....

☐ Router สถานที่ติดตั้ง ห้อง ..... ชั้น .....อาคาร .....

อุปกรณ์ Mikrotik รุ่น.....Serial No. ..... เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 1 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ..... ชั้น ....อาคาร .....

ยี่ห้อ .....รุ่น .....Serial No. .....เลขครุภัณฑ์.....

☐ Access Point 2 สถานที่ติดตั้ง ห้อง ..... ชั้น ....อาคาร .....

ยี่ห้อ .....รุ่น .....Serial No. .....เลขครุภัณฑ์.....

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

หลังจากลงนามในเอกสารตรวจรับบริการแล้ว (ทางกรมฯ และ 1-to-All เก็บเอกสารไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ)

ผู้เข้าดำเนินการติดตั้ง	กรมการขนส่งทางบก
ลงชื่อ ..... ผู้ส่งมอบ ตัวบรรจง (.....) วันที่ ...../...../..... โทรศัพท์	ลงชื่อพร้อมประทับตรา..... ผู้รับมอบ ตัวบรรจง (.....) ตำแหน่ง ..... วันที่ ...../...../..... โทรศัพท์ .....